



Reglas de Circulación.

	Fecha de creación	10/01/2006
	Fecha última actualización:	26/01/2007
Dirección. / División:	Dirección de Bibliotecas del Sistema Tecnológico	
Departamento:	Dirección de Bibliotecas del Sistema Tecnológico	
Procedimiento:	Reglas de Circulación	
Áreas involucradas:	Bibliotecas del Sistema	
Responsable	Ma. Esther Moctezuma Álvarez	
Autorizó:	Dr. José Rafael López Islas	

Grupo de Campus 1

Material de Biblioteca	Reglas que aplican a los siguientes Campus: CEM, QRO, GDL, CCM, MTY, TOL			
	Profesores / Investigadores y Postgrado	Alumnos Profesional y Preparatoria y Profesionistas de apoyo	Administrativo / Sind. Alumno Ext. / Técnica Alumno Secundaria, usuario externos	Bibliotecas externas
Libros y material complementario	# Artículos	20	15	7
	# días de Préstamo	28	14	7
	# Avisos de vencimiento próximo	1	1	1
	# días antes del vencimiento para enviar aviso de vencimiento próximo	2	2	2
	# Avisos de material vencido	3	3	3
	# días para enviar el 1er aviso de material vencido	Día del vencimiento	Día del vencimiento	Día del vencimiento
	# días después del vencimiento para enviar el 2ndo aviso de material vencido	1	1	1
	# días después del vencimiento para enviar el 3er aviso de material vencido	5	5	5



# avisos de material en reposición	1	1	1
# días después del vencimiento para enviar aviso de material en reposición	20	20	20
Devolución anticipada	No	Si	Si
Periodo mínimo de préstamo con devolución anticipada	No	14	7
# días para entregar material después de que se ha pedido en devolución anticipada	No	3	3
Renovaciones si no hay apartados	Ilimitada	Ilimitada	Ilimitada
# días para renovar material antes del vencimiento	2	2	2
Apartable	Si	Si	Si
# Aviso de recoger apartado	1	1	1
# Días para Recoger apartados después de enviado el aviso de recoger apartado	2	1	1
# Avisos de cancelación de apartado si no recogen material	1	1	1
Multa por día por material retrasado	\$5	\$5	\$5
Costo MINIMO de reposición por material	\$1,000	\$1,000	\$1,000
Costo de reproceso por material	\$100	\$100	\$100
Si el campus cuenta con terminal de autoservicio el préstamo es exclusivamente en la terminal	Si	Si	Si

Diskette, CD-ROM, Audio CD, DVD, LP / Other Recordings, Cassette, Videocasete, Map, Póster, Slide, Model, Microform	# Artículos	5	5	2
	# días de Préstamo	3	3	3
	# Avisos de vencimiento próximo	1	1	1
	# días antes del vencimiento para enviar aviso de vencimiento próximo	2	2	1
	# Avisos de material vencido	3	3	3



<i># días para enviar el 1er aviso de material vencido</i>	Día del vencimiento	Día del vencimiento	Día del vencimiento
<i># días después del vencimiento para enviar el 2ndo aviso de material vencido</i>	1	1	1
<i># días después del vencimiento para enviar el 3er aviso de material vencido</i>	5	5	4
<i># avisos de material en reposición</i>	1	1	1
<i># días después del vencimiento para enviar aviso de material en reposición</i>	20	20	20
Periodo mínimo de préstamo con devolución anticipada	No	No	No
Devolución anticipada	No	No	No
<i># días para entregar material después de que se ha pedido en devolución anticipada</i>	No	No	No
Renovaciones si no hay apartados	Ilimitada	Ilimitada	Ilimitada
<i># días para renovar material antes del vencimiento</i>	2	2	2
Apartable	Si	Si	Si
<i># Aviso de recoger apartado</i>	1	1	1
<i># Días para Recoger apartados después de enviado el aviso de recoger apartado</i>	2	1	1
<i># Avisos de cancelación de apartado si no recogen material</i>	1	1	1
Multa por día por material retrasado	\$5	\$5	\$5
Costo MINIMO de reposición por material	\$1,000	\$1,000	\$1,000
Costo de reproceso por material	\$100	\$100	\$100

Suite, Juego, Revistas, Folleto, Material Temporal, Software, Recurso Electrónico. Material de Reserva.	<i># Artículos</i>	5	5	2
	<i># HORAS de préstamo</i>	3	3	3
	<i># Avisos de vencimiento próximo</i>	No	No	No



# Avisos de material vencido	3	3	3
# días después del vencimiento para enviar el 1er aviso de material vencido	Siguiente al vencimiento	Siguiente al vencimiento	Siguiente al vencimiento
# días después del vencimiento para enviar el 2ndo aviso de material vencido	2	2	2
# días después del vencimiento para enviar el 3er aviso de material vencido	3	3	3
# avisos de material en reposición	1	1	1
# días después del vencimiento para enviar aviso de material en reposición	5	5	5
Devolución anticipada	No	No	No
Renovaciones máximas	2	2	2
# HORAS para renovar material antes del vencimiento	1	1	1
Apartable	No	No	No
Multa por HORA por material retrasado	\$10	\$10	\$10
Costo MINIMO de reposición por material	\$1,500	\$1,500	\$1,500
Costo de reproceso por material	\$150	\$150	\$150

Cubiculo, Equipo de Computadora, Equipo de Audio, Equipo de Video.	# Artículos	3	3	3
	# HORAS de préstamo	3	3	3
	# Avisos de vencimiento próximo	No	No	No
	# Avisos de material vencido	3	3	3
	# días después del vencimiento para enviar el 1er aviso de material vencido	Siguiente al vencimiento	Siguiente al vencimiento	Siguiente al vencimiento
	# días después del vencimiento para enviar el 2ndo aviso de material vencido	2	2	2
	# días después del vencimiento para enviar el 3er aviso de material vencido	3	3	3



# avisos de material en reposición	1	1	1
# días después del vencimiento para enviar aviso de material en reposición	5	5	5
Devolución anticipada	No	No	No
Renovaciones máximas	2	2	2
# HORAS para renovar material antes del vencimiento	1	1	1
Apartable	No	No	No
Multa por HORA por material retrasado	\$10	\$10	\$10
Costo MINIMO de reposición por material	\$1,500	\$1,500	\$1,500
Costo de reproceso por material	\$150	\$150	\$150

préstamo entre campus, Solo libros de Sala General	# Artículos	20	15
	# días de Préstamo	7	7
	# Avisos de vencimiento próximo	1	1
	# días antes del vencimiento para enviar aviso de vencimiento próximo	2	2
	# Avisos de material vencido	3	3
	# días para enviar el 1er aviso de material vencido	Día del vencimiento	Día del vencimiento
	# días después del vencimiento para enviar el 2ndo aviso de material vencido	1	1
	# días después del vencimiento para enviar el 3er aviso de material vencido	5	5
	# avisos de material en reposición	1	1
	# días después del vencimiento para enviar aviso de material en reposición	20	20
	Devolución anticipada	No	No
	Renovaciones máximas	2	2
	# días para renovar material antes del vencimiento	2	2
	Apartable	Si	Si



# Aviso de recoger apartado	1	1		
# Días para Recoger apartados después de enviado el aviso de recoger apartado	2	2		
# Avisos de cancelación de apartado si no recogen material	1	1		
Multa por día por material retrasado	\$20	\$20		
Costo MINIMO de reposición por material	\$1,000	\$1,000		
Costo de reproceso por material	\$150	\$150		

Solicitar material a otras bibliotecas (Préstamo Interbibliotecario)	# Artículos	5	5	5
	# días de Préstamo	7	7	7
	# Avisos de vencimiento próximo	1	1	1
	# días antes del vencimiento para enviar aviso de vencimiento próximo	2	2	2
	# Avisos de material vencido	3	3	3
	# días para enviar el 1er aviso de material vencido	Día del vencimiento	Día del vencimiento	Día del vencimiento
	# días después del vencimiento para enviar el 2ndo aviso de material vencido	1	1	1
	# días después del vencimiento para enviar el 3er aviso de material vencido	5	5	5
	# avisos de material en reposición	1	1	1
	# días después del vencimiento para enviar aviso de material en reposición	20	20	20
	Devolución anticipada	No	No	No
	Renovaciones máximas	2	2	2
	# días para renovar material antes del vencimiento	2	2	2
	Apartable	Si	Si	Si
# Aviso de recoger apartado	1	1	1	



# Días para Recoger apartados después de enviado el aviso de recoger apartado	2	2	2	
# Avisos de cancelación de apartado si no recogen material	1	1	1	
Multa por día por material retrasado	\$20	\$20	\$20	
Costo MINIMO de reposición por material	\$2,000	\$2,000	\$2,000	
Costo de reproceso por material	\$200	\$200	\$200	

Multa acumulada para que se suspendan los servicios de biblioteca	\$150	\$150	\$150	\$150
Costo por facturación	\$150	\$150	\$150	\$150
Préstamo "por poder"	Solo discapacitados	Solo discapacitados	No	
# máx. de Apartados	15	10	5	2
Todos los Materiales Los apartados son desde el catalogo	Si	Si	Si	Si
Las renovaciones son desde el catalogo	Si	Si	Si	Si
Máx. multa por material retrasado	\$200	\$200	\$200	\$200
Fecha limite de préstamo igual a la vigencia del usuario				

Material que el sistema marca que NO circula	A criterio de la biblioteca	A criterio de la biblioteca	A criterio de la biblioteca	A criterio de la biblioteca
# Artículos	1	1	1	1
# días de Préstamo	1	1	1	1
# Avisos de vencimiento próximo	0	0	0	0
# Avisos de material vencido	3	3	3	3
# días para enviar el 1er aviso de material vencido	Día del vencimiento	Día del vencimiento	Día del vencimiento	Día del vencimiento
# días después del vencimiento para enviar el 2ndo aviso de material vencido	1	1	1	1
# días después del vencimiento para enviar el 3er aviso de material vencido	5	5	5	5
# avisos de material en reposición	1	1	1	1



# días después del vencimiento para enviar aviso de material en reposición	20	20	20	20
Devolución anticipada	No	No	No	No
Renovaciones máximas	0	0	0	0
Apartable	No	No	No	No
Multa por día por material retrasado	\$20	\$20	\$20	\$20
Costo MINIMO de reposición por material	\$2,000	\$2,000	\$2,000	\$2,000
Costo de reproceso por material	\$200	\$200	\$200	\$200

Solicitar material a otras bibliotecas (Préstamo Interbibliotecario)	# Artículos			5
	# días de Préstamo			7
	# Avisos de vencimiento próximo			1
	# días antes del vencimiento para enviar aviso de vencimiento próximo			2
	# Avisos de material vencido			3
	# días para enviar el 1er aviso de material vencido			Día del vencimiento
	# días después del vencimiento para enviar el 2ndo aviso de material vencido			1
	# días después del vencimiento para enviar el 3er aviso de material vencido			5
	# avisos de material en reposición			1
	# días después del vencimiento para enviar aviso de material en reposición			20
	Devolución anticipada			No
	Renovaciones máximas			2
	# días para renovar material antes del vencimiento			2
	Apartable			Si
# Aviso de recoger apartado			1	



# Días para Recoger apartados después de enviado el aviso de recoger apartado				2
# Avisos de cancelación de apartado si no recogen material				1
Multa por día por material retrasado				\$20
Costo MINIMO de reposición por material				\$2,000
Costo de reproceso por material				\$200

Grupo de Campus 2

Material de Biblioteca

**Reglas que aplican a los siguientes Campus:
LAG, LEO, CVA, CDJ, CHI, CSC, SLP, EGL CSF,
PUE**

Profesores / Investigadores y Postgrado	Alumnos Profesional y Preparatoria y Profesionistas de apoyo	Administrativo / Sind. Alumno Ext. / Técnica Alumno Secundaria, usuario externos	Bibliotecas externas
---	--	--	----------------------

Libros y material complementario	# Artículos	15	10	7	
	# días de Préstamo	28	7	7	
	# Avisos de vencimiento próximo	1	1	1	
	# días antes del vencimiento para enviar aviso de vencimiento próximo	2	2	2	
	# Avisos de material vencido	3	3	3	
	# días para enviar el 1er aviso de material vencido	Día del vencimiento	Día del vencimiento	Día del vencimiento	
	# días después del vencimiento para enviar el 2do aviso de material vencido	1	1	1	
	# días después del vencimiento para enviar el 3er aviso de material vencido	5	5	5	
	# avisos de material en reposición	1	1	1	



# días después del vencimiento para enviar aviso de material en reposición	20	20	20	
Devolución anticipada	No	Si	Si	
Periodo mínimo de préstamo con devolución anticipada	No	7	7	
# días para entregar material después de que se ha pedido en devolución anticipada	No	3	3	
Renovaciones si no hay apartados	Ilimitada	Ilimitada	Ilimitada	
# días para renovar material antes del vencimiento	2	2	2	
Apartable	Si	Si	Si	
# Aviso de recoger apartado	1	1	1	
# Días para Recoger apartados después de enviado el aviso de recoger apartado	2	1	1	
# Avisos de cancelación de apartado si no recogen material	1	1	1	
Multa por día por material retrasado	\$5	\$5	\$5	
Costo MINIMO de reposición por material	\$1,000	\$1,000	\$1,000	
Costo de reproceso por material	\$100	\$100	\$100	
Si el campus cuenta con terminal de autoservicio el préstamo es exclusivamente en la terminal	Si	Si	Si	

Diskette, CD-ROM, Audio CD, DVD, LP / Other Recordings, Cassette, Videocassette, Map, Poster, Slide, Model, Microform	# Artículos	5	5	2	
	# días de Préstamo	3	3	3	
	# Avisos de vencimiento próximo	1	1	1	
	# días antes del vencimiento para enviar aviso de vencimiento próximo	2	2	1	
	# Avisos de material vencido	3	3	3	
	# días para enviar el 1er aviso de material vencido				
		Día del vencimiento	Día del vencimiento	Día del vencimiento	



# días después del vencimiento para enviar el 2do aviso de material vencido	1	1	1	
# días después del vencimiento para enviar el 3er aviso de material vencido	5	5	4	
# avisos de material en reposición	1	1	1	
# días después del vencimiento para enviar aviso de material en reposición	20	20	20	
Periodo mínimo de préstamo con devolución anticipada	No	No	No	
Devolución anticipada	No	No	No	
# días para entregar material después de que se ha pedido en devolución anticipada	No	No	No	
Renovaciones si no hay apartados	Ilimitada	Ilimitada	Ilimitada	
# días para renovar material antes del vencimiento	2	2	2	
Apartable	Si	Si	Si	
# Aviso de recoger apartado	1	1	1	
# Días para Recoger apartados después de enviado el aviso de recoger apartado	2	1	1	
# Avisos de cancelación de apartado si no recogen material	1	1	1	
Multa por día por material retrasado	\$5	\$5	\$5	
Costo MINIMO de reposición por material	\$1,000	\$1,000	\$1,000	
Costo de reproceso por material	\$100	\$100	\$100	

<p>Suite, Juego, Revistas, Folleto, Material Temporal, Software, Recurso Electrónico. Material de Reserva.</p>	# Artículos	5	5	2	
	# HORAS de préstamo	3	3	3	
	# Avisos de vencimiento próximo	No	No	No	
	# Avisos de material vencido	3	3	3	



<p><i># días después del vencimiento para enviar el 1er aviso de material vencido</i></p> <p><i># días después del vencimiento para enviar el 2ndo aviso de material vencido</i></p> <p><i># días después del vencimiento para enviar el 3er aviso de material vencido</i></p> <p><i># avisos de material en reposición</i></p> <p><i># días después del vencimiento para enviar aviso de material en reposición</i></p> <p>Devolución anticipada</p> <p>Renovaciones máximas</p> <p><i># HORAS para renovar material antes del vencimiento</i></p> <p>Apartable</p> <p>Multa por HORA por material retrasado</p> <p>Costo MINIMO de reposición por material</p> <p>Costo de reproceso por material</p>	Siguiente al vencimiento	Siguiente al vencimiento	Siguiente al vencimiento	
	2	2	2	
	3	3	3	
	1	1	1	
	5	5	5	
	No	No	No	
	2	2	2	
	1	1	1	
	No	No	No	
	\$10	\$10	\$10	
	\$1,500	\$1,500	\$1,500	
	\$150	\$150	\$150	

<p>Cubiculo, Equipo de Computadora, Equipo de Audio, Equipo de Video.</p> <p><i># Artículos</i></p> <p><i># HORAS de préstamo</i></p> <p><i># Avisos de vencimiento próximo</i></p> <p><i># Avisos de material vencido</i></p> <p><i># días después del vencimiento para enviar el 1er aviso de material vencido</i></p> <p><i># días después del vencimiento para enviar el 2ndo aviso de material vencido</i></p> <p><i># días después del vencimiento para enviar el 3er aviso de material vencido</i></p> <p><i># avisos de material en reposición</i></p>	Siguiente al vencimiento	Siguiente al vencimiento	Siguiente al vencimiento	
	3	3	3	
	3	3	3	
	No	No	No	
	3	3	3	
	Siguiente al vencimiento	Siguiente al vencimiento	Siguiente al vencimiento	
	2	2	2	
	3	3	3	
	1	1	1	



# días después del vencimiento para enviar aviso de material en reposición	5	5	5	
Devolución anticipada	No	No	No	
Renovaciones máximas	2	2	2	
# HORAS para renovar material antes del vencimiento	1	1	1	
Apartable	No	No	No	
Multa por HORA por material retrasado	\$10	\$10	\$10	
Costo MINIMO de reposición por material	\$1,500	\$1,500	\$1,500	
Costo de reproceso por material	\$150	\$150	\$150	

préstamo entre campus, Solo libros de Sala General	# Artículos	15	10		
	# días de Préstamo	7	7		
	# Avisos de vencimiento próximo	1	1		
	# días antes del vencimiento para enviar aviso de vencimiento próximo	2	2		
	# Avisos de material vencido	3	3		
	# días para enviar el 1er aviso de material vencido	Día del vencimiento	Día del vencimiento		
	# días después del vencimiento para enviar el 2do aviso de material vencido	1	1		
	# días después del vencimiento para enviar el 3er aviso de material vencido	5	5		
	# avisos de material en reposición	1	1		
	# días después del vencimiento para enviar aviso de material en reposición	20	20		
	Devolución anticipada	No	No		
	Renovaciones máximas	2	2		
	# días para renovar material antes del vencimiento	2	2		
	Apartable	Si	Si		
	# Aviso de recoger apartado	1	1		



# Días para Recoger apartados después de enviado el aviso de recoger apartado	2	2		
# Avisos de cancelación de apartado si no recogen material	1	1		
Multa por día por material retrasado	\$20	\$20		
Costo MINIMO de reposición por material	\$1,000	\$1,000		
Costo de reproceso por material	\$150	\$150		

Solicitar material a otras bibliotecas (Préstamo Interbibliotecario)	# Artículos	5	5	5	
	# días de Préstamo	7	7	7	
	# Avisos de vencimiento próximo	1	1	1	
	# días antes del vencimiento para enviar aviso de vencimiento próximo	2	2	2	
	# Avisos de material vencido	3	3	3	
	# días para enviar el 1er aviso de material vencido	Día del vencimiento	Día del vencimiento	Día del vencimiento	
	# días después del vencimiento para enviar el 2do aviso de material vencido	1	1	1	
	# días después del vencimiento para enviar el 3er aviso de material vencido	5	5	5	
	# avisos de material en reposición	1	1	1	
	# días después del vencimiento para enviar aviso de material en reposición	20	20	20	
	Devolución anticipada	No	No	No	
	Renovaciones máximas	2	2	2	
	# días para renovar material antes del vencimiento	2	2	2	
	Apartable	Si	Si	Si	
	# Aviso de recoger apartado	1	1	1	



# Días para Recoger apartados después de enviado el aviso de recoger apartado	2	2	2	
# Avisos de cancelación de apartado si no recogen material	1	1	1	
Multa por día por material retrasado	\$20	\$20	\$20	
Costo MINIMO de reposición por material	\$2,000	\$2,000	\$2,000	
Costo de reproceso por material	\$200	\$200	\$200	

Multa acumulada para que se suspendan los servicios de biblioteca	\$150	\$150	\$150	\$150
Costo por facturación	\$150	\$150	\$150	\$150
Préstamo "por poder"	Solo discapacitados	Solo discapacitados	No	
# máx. de Apartados	15	10	5	2
Los apartados son desde el catalogo	Si	Si	Si	Si
Las renovaciones son desde el catalogo	Si	Si	Si	Si
Máx. multa por material retrasado	\$200	\$200	\$200	\$200
Fecha limite de préstamo igual a la vigencia del usuario				

Material que el sistema marca que NO circula	# Artículos	A criterio de la biblioteca	A criterio de la biblioteca	A criterio de la biblioteca	A criterio de la biblioteca
	# días de Préstamo	1	1	1	1
	# Avisos de vencimiento próximo	0	0	0	0
	# Avisos de material vencido	3	3	3	3
	# días para enviar el 1er aviso de material vencido	Día del vencimiento	Día del vencimiento	Día del vencimiento	Día del vencimiento
	# días después del vencimiento para enviar el 2do aviso de material vencido	1	1	1	1
	# días después del vencimiento para enviar el 3er aviso de material vencido	5	5	5	5
	# avisos de material en reposición	1	1	1	1



<i># días después del vencimiento para enviar aviso de material en reposición</i>	20	20	20	20
Devolución anticipada	No	No	No	No
Renovaciones máximas	0	0	0	0
Apartable	No	No	No	No
Multa por día por material retrasado	\$20	\$20	\$20	\$20
Costo MINIMO de reposición por material	\$2,000	\$2,000	\$2,000	\$2,000
Costo de reproceso por material	\$200	\$200	\$200	\$200

Solicitar material a otras bibliotecas (Préstamo Interbibliotecario)	<i># Artículos</i>			5
	<i># días de Préstamo</i>			7
	<i># Avisos de vencimiento próximo</i>			1
	<i># días antes del vencimiento para enviar aviso de vencimiento próximo</i>			2
	<i># Avisos de material vencido</i>			3
	<i># días para enviar el 1er aviso de material vencido</i>			Día del vencimiento
	<i># días después del vencimiento para enviar el 2ndo aviso de material vencido</i>			1
	<i># días después del vencimiento para enviar el 3er aviso de material vencido</i>			5
	<i># avisos de material en reposición</i>			1
	<i># días después del vencimiento para enviar aviso de material en reposición</i>			20
	Devolución anticipada			No
	Renovaciones máximas			2
	<i># días para renovar material antes del vencimiento</i>			2
	Apartable			Si
	<i># Aviso de recoger apartado</i>			1



# Días para Recoger apartados después de enviado el aviso de recoger apartado				2
# Avisos de cancelación de apartado si no recogen material				1
Multa por día por material retrasado				\$20
Costo MINIMO de reposición por material				\$2,000
Costo de reproceso por material				\$200

Grupo de Campus 3

Material de Biblioteca	Reglas que aplican a los siguientes Campus: ZAC, TAM, HER, SAL, EGS, SIN, HGO, AGS, MOR			
	Profesores / Investigadores y Postgrado	Alumnos Profesional y Preparatoria y Profesionistas de apoyo	Administrativo / Sind. Alumno Ext. / Técnica Alumno Secundaria, usuario externos	Bibliotecas externas

Libros y material complementario	# Artículos	15	10	7	
	# días de Préstamo	28	7	7	
	# Avisos de vencimiento próximo	1	1	1	
	# días antes del vencimiento para enviar aviso de vencimiento próximo	2	2	2	
	# Avisos de material vencido	3	3	3	
	# días para enviar el 1er aviso de material vencido	Día del vencimiento	Día del vencimiento	Día del vencimiento	
	# días después del vencimiento para enviar el 2do aviso de material vencido	1	1	1	
	# días después del vencimiento para enviar el 3er aviso de material vencido	5	5	5	
	# avisos de material en reposición	1	1	1	



# días después del vencimiento para enviar aviso de material en reposición	20	20	20	
Devolución anticipada	No	Si	Si	
Periodo mínimo de préstamo con devolución anticipada	No	7	7	
# días para entregar material después de que se ha pedido en devolución anticipada	No	3	3	
Renovaciones si no hay apartados	Ilimitada	Ilimitada	Ilimitada	
# días para renovar material antes del vencimiento	2	2	2	
Apartable	Si	Si	Si	
# Aviso de recoger apartado	1	1	1	
# Días para Recoger apartados después de enviado el aviso de recoger apartado	2	1	1	
# Avisos de cancelación de apartado si no recogen material	1	1	1	
Multa por día por material retrasado	\$5	\$5	\$5	
Costo MINIMO de reposición por material	\$1,000	\$1,000	\$1,000	
Costo de reproceso por material	\$100	\$100	\$100	
Si el campus cuenta con terminal de autoservicio el préstamo es exclusivamente en la terminal	Si	Si	Si	

Diskette, CD-ROM, Audio CD, DVD, LP / Other Recordings, Cassette, Videocassette, Map, Poster, Slide, Model, Microform	# Artículos	5	5	2	
	# días de Préstamo	3	3	3	
	# Avisos de vencimiento próximo	1	1	1	
	# días antes del vencimiento para enviar aviso de vencimiento próximo	2	2	1	
	# Avisos de material vencido	3	3	3	
	# días para enviar el 1er aviso de material vencido	Día del vencimiento	Día del vencimiento	Día del vencimiento	



# días después del vencimiento para enviar el 2do aviso de material vencido	1	1	1	
# días después del vencimiento para enviar el 3er aviso de material vencido	5	5	4	
# avisos de material en reposición	1	1	1	
# días después del vencimiento para enviar aviso de material en reposición	20	20	20	
Periodo mínimo de préstamo con devolución anticipada	No	No	No	
Devolución anticipada	No	No	No	
# días para entregar material después de que se ha pedido en devolución anticipada	No	No	No	
Renovaciones si no hay apartados	Ilimitada	Ilimitada	Ilimitada	
# días para renovar material antes del vencimiento	2	2	2	
Apartable	Si	Si	Si	
# Aviso de recoger apartado	1	1	1	
# Días para Recoger apartados después de enviado el aviso de recoger apartado	2	1	1	
# Avisos de cancelación de apartado si no recogen material	1	1	1	
Multa por día por material retrasado	\$5	\$5	\$5	
Costo MINIMO de reposición por material	\$1,000	\$1,000	\$1,000	
Costo de reproceso por material	\$100	\$100	\$100	

<p>Suite, Juego, Revistas, Folleto, Material Temporal, Software, Recurso Electrónico. Material de Reserva.</p>	# Artículos	5	5	2	
	# HORAS de préstamo	3	3	3	
	# Avisos de vencimiento próximo	No	No	No	
	# Avisos de material vencido	3	3	3	



<p><i># días después del vencimiento para enviar el 1er aviso de material vencido</i></p> <p><i># días después del vencimiento para enviar el 2do aviso de material vencido</i></p> <p><i># días después del vencimiento para enviar el 3er aviso de material vencido</i></p> <p><i># avisos de material en reposición</i></p> <p><i># días después del vencimiento para enviar aviso de material en reposición</i></p> <p>Devolución anticipada</p> <p>Renovaciones máximas</p> <p><i># HORAS para renovar material antes del vencimiento</i></p> <p>Apartable</p> <p>Multa por HORA por material retrasado</p> <p>Costo MINIMO de reposición por material</p> <p>Costo de reproceso por material</p>				
	Siguiente al vencimiento	Siguiente al vencimiento	Siguiente al vencimiento	
	2	2	2	
	3	3	3	
	1	1	1	
	5	5	5	
	No	No	No	
	2	2	2	
	1	1	1	
	No	No	No	
	\$10	\$10	\$10	
	\$1,500	\$1,500	\$1,500	
	\$150	\$150	\$150	

<p>Cubiculo, Equipo de Computadora, Equipo de Audio, Equipo de Video.</p> <p><i># Artículos</i></p> <p><i># HORAS de préstamo</i></p> <p><i># Avisos de vencimiento próximo</i></p> <p><i># Avisos de material vencido</i></p> <p><i># días después del vencimiento para enviar el 1er aviso de material vencido</i></p> <p><i># días después del vencimiento para enviar el 2do aviso de material vencido</i></p> <p><i># días después del vencimiento para enviar el 3er aviso de material vencido</i></p> <p><i># avisos de material en reposición</i></p>				
	3	3	3	
	No	No	No	
	3	3	3	
	Siguiente al vencimiento	Siguiente al vencimiento	Siguiente al vencimiento	
	2	2	2	
	3	3	3	
	1	1	1	
	5	5	5	



# días después del vencimiento para enviar aviso de material en reposición	No	No	No	
Devolución anticipada	2	2	2	
Renovaciones máximas	1	1	1	
# HORAS para renovar material antes del vencimiento	No	No	No	
Apartable	\$10	\$10	\$10	
Multa por HORA por material retrasado	\$1,500	\$1,500	\$1,500	
Costo MINIMO de reposición por material	\$150	\$150	\$150	
Costo de reproceso por material	15	10		

préstamo entre campus, Solo libros de Sala General	# Artículos	15	10		
	# días de Préstamo	7	7		
	# Avisos de vencimiento próximo	1	1		
	# días antes del vencimiento para enviar aviso de vencimiento próximo	2	2		
	# Avisos de material vencido	3	3		
	# días para enviar el 1er aviso de material vencido	Día del vencimiento	Día del vencimiento		
	# días después del vencimiento para enviar el 2do aviso de material vencido	1	1		
	# días después del vencimiento para enviar el 3er aviso de material vencido	5	5		
	# avisos de material en reposición	1	1		
	# días después del vencimiento para enviar aviso de material en reposición	20	20		
	Devolución anticipada	No	No		
	Renovaciones máximas	2	2		
	# días para renovar material antes del vencimiento	2	2		
	Apartable	Si	Si		
	# Aviso de recoger apartado	1	1		



# Días para Recoger apartados después de enviado el aviso de recoger apartado	2	2		
# Avisos de cancelación de apartado si no recogen material	1	1		
Multa por día por material retrasado	\$20	\$20		
Costo MINIMO de reposición por material	\$1,000	\$1,000		
Costo de reproceso por material	\$150	\$150		

Solicitar material a otras bibliotecas (Préstamo Interbibliotecario)	# Artículos	5	5	5	
	# días de Préstamo	7	7	7	
	# Avisos de vencimiento próximo	1	1	1	
	# días antes del vencimiento para enviar aviso de vencimiento próximo	2	2	2	
	# Avisos de material vencido	3	3	3	
	# días para enviar el 1er aviso de material vencido	Día del vencimiento	Día del vencimiento	Día del vencimiento	
	# días después del vencimiento para enviar el 2ndo aviso de material vencido	1	1	1	
	# días después del vencimiento para enviar el 3er aviso de material vencido	5	5	5	
	# avisos de material en reposición	1	1	1	
	# días después del vencimiento para enviar aviso de material en reposición	20	20	20	
	Devolución anticipada	No	No	No	
	Renovaciones máximas	2	2	2	
	# días para renovar material antes del vencimiento	2	2	2	
	Apartable	Si	Si	Si	
	# Aviso de recoger apartado	1	1	1	



# Días para Recoger apartados después de enviado el aviso de recoger apartado	2	2	2	
# Avisos de cancelación de apartado si no recogen material	1	1	1	
Multa por día por material retrasado	\$20	\$20	\$20	
Costo MINIMO de reposición por material	\$2,000	\$2,000	\$2,000	
Costo de reproceso por material	\$200	\$200	\$200	

Multa acumulada para que se suspendan los servicios de biblioteca	\$150	\$150	\$150	\$150
Costo por facturación	\$150	\$150	\$150	\$150
Préstamo "por poder"	Solo discapacitados	Solo discapacitados	No	
# Máx. de Apartados	15	10	5	2
Los apartados son desde el catalogo	Si	Si	Si	Si
Las renovaciones son desde el catalogo	Si	Si	Si	Si
Máx. multa por material retrasado	\$200	\$200	\$200	\$200
Fecha limite de préstamo igual a la vigencia del usuario				

Material que el sistema marca que NO circula	# Artículos	A criterio de la biblioteca	A criterio de la biblioteca	A criterio de la biblioteca	A criterio de la biblioteca
	# días de Préstamo	1	1	1	1
	# Avisos de vencimiento próximo	0	0	0	0
	# Avisos de material vencido	3	3	3	3
	# días para enviar el 1er aviso de material vencido	Día del vencimiento	Día del vencimiento	Día del vencimiento	Día del vencimiento
	# días después del vencimiento para enviar el 2do aviso de material vencido	1	1	1	1
	# días después del vencimiento para enviar el 3er aviso de material vencido	5	5	5	5
	# avisos de material en reposición	1	1	1	1



<i># días después del vencimiento para enviar aviso de material en reposición</i>	20	20	20	20
Devolución anticipada	No	No	No	No
Renovaciones máximas	0	0	0	0
Apartable	No	No	No	No
Multa por día por material retrasado	\$20	\$20	\$20	\$20
Costo MINIMO de reposición por material	\$2,000	\$2,000	\$2,000	\$2,000
Costo de reproceso por material	\$200	\$200	\$200	\$200

Solicitar material a otras bibliotecas (Préstamo Interbibliotecario)	<i># Artículos</i>			5
	<i># días de Préstamo</i>			7
	<i># Avisos de vencimiento próximo</i>			1
	<i># días antes del vencimiento para enviar aviso de vencimiento próximo</i>			2
	<i># Avisos de material vencido</i>			3
	<i># días para enviar el 1er aviso de material vencido</i>			Día del vencimiento
	<i># días después del vencimiento para enviar el 2ndo aviso de material vencido</i>			1
	<i># días después del vencimiento para enviar el 3er aviso de material vencido</i>			5
	<i># avisos de material en reposición</i>			1
	<i># días después del vencimiento para enviar aviso de material en reposición</i>			20
	Devolución anticipada			No
	Renovaciones máximas			2
	<i># días para renovar material antes del vencimiento</i>			2
	Apartable			Si
<i># Aviso de recoger apartado</i>			1	



# Días para Recoger apartados después de enviado el aviso de recoger apartado				2
# Avisos de cancelación de apartado si no recogen material				1
Multa por día por material retrasado				\$20
Costo MINIMO de reposición por material				\$2,000
Costo de reproceso por material				\$200

Grupo de Campus 4

Material de Biblioteca

**Reglas que aplican a los siguientes Campus:
IRA, CUM, CHS, COL, MAZ, VER, GYM, COB**

	Profesores / Investigadores y Postgrado	Alumnos Profesional y Preparatoria y Profesionistas de apoyo	Administrativo / Sind. Alumno Ext. / Técnica Alumno Secundaria, usuario externos	Bibliotecas externas
Libros y material complementario				
# Artículos	15	10	7	
# días de Préstamo	28	7	7	
# Avisos de vencimiento próximo	1	1	1	
# días antes del vencimiento para enviar aviso de vencimiento próximo	2	2	2	
# Avisos de material vencido	3	3	3	
# días para enviar el 1er aviso de material vencido	Día del vencimiento	Día del vencimiento	Día del vencimiento	
# días después del vencimiento para enviar el 2do aviso de material vencido	1	1	1	
# días después del vencimiento para enviar el 3er aviso de material vencido	5	5	5	
# avisos de material en reposición	1	1	1	



# días después del vencimiento para enviar aviso de material en reposición	20	20	20	
Devolución anticipada	No	Si	Si	
Periodo mínimo de préstamo con devolución anticipada	No	7	7	
# días para entregar material después de que se ha pedido en devolución anticipada	No	3	3	
Renovaciones si no hay apartados	Ilimitada	Ilimitada	Ilimitada	
# días para renovar material antes del vencimiento	2	2	2	
Apartable	Si	Si	Si	
# Aviso de recoger apartado	1	1	1	
# Días para Recoger apartados después de enviado el aviso de recoger apartado	2	1	1	
# Avisos de cancelación de apartado si no recogen material	1	1	1	
Multa por día por material retrasado	\$5	\$5	\$5	
Costo MINIMO de reposición por material	\$1,000	\$1,000	\$1,000	
Costo de reproceso por material	\$100	\$100	\$100	
Si el campus cuenta con terminal de autoservicio el préstamo es exclusivamente en la terminal	Si	Si	Si	

Diskette, CD-ROM, Audio CD, DVD, LP / Other Recordings, Cassette, Videocassette, Map, Poster, Slide, Model, Microform	# Artículos	5	5	2	
	# días de Préstamo	3	3	3	
	# Avisos de vencimiento próximo	1	1	1	
	# días antes del vencimiento para enviar aviso de vencimiento próximo	2	2	1	
	# Avisos de material vencido	3	3	3	
	# días para enviar el 1er aviso de material vencido	Día del vencimiento	Día del vencimiento	Día del vencimiento	



# días después del vencimiento para enviar el 2do aviso de material vencido	1	1	1	
# días después del vencimiento para enviar el 3er aviso de material vencido	5	5	4	
# avisos de material en reposición	1	1	1	
# días después del vencimiento para enviar aviso de material en reposición	20	20	20	
Periodo mínimo de préstamo con devolución anticipada	No	No	No	
Devolución anticipada	No	No	No	
# días para entregar material después de que se ha pedido en devolución anticipada	No	No	No	
Renovaciones si no hay apartados	Ilimitada	Ilimitada	Ilimitada	
# días para renovar material antes del vencimiento	2	2	2	
Apartable	Si	Si	Si	
# Aviso de recoger apartado	1	1	1	
# Días para Recoger apartados después de enviado el aviso de recoger apartado	2	1	1	
# Avisos de cancelación de apartado si no recogen material	1	1	1	
Multa por día por material retrasado	\$5	\$5	\$5	
Costo MINIMO de reposición por material	\$1,000	\$1,000	\$1,000	
Costo de reproceso por material	\$100	\$100	\$100	

<p>Suite, Juego, Revistas, Folleto, Material Temporal, Software, Recurso Electrónico. Material de Reserva.</p>	# Artículos	5	5	2	
	# HORAS de préstamo	3	3	3	
	# Avisos de vencimiento próximo	No	No	No	
	# Avisos de material vencido	3	3	3	



<i># días después del vencimiento para enviar el 1er aviso de material vencido</i>		Siguiente al vencimiento	Siguiente al vencimiento	Siguiente al vencimiento	
<i># días después del vencimiento para enviar el 2do aviso de material vencido</i>		2	2	2	
<i># días después del vencimiento para enviar el 3er aviso de material vencido</i>		3	3	3	
<i># avisos de material en reposición</i>		1	1	1	
<i># días después del vencimiento para enviar aviso de material en reposición</i>		5	5	5	
Devolución anticipada		No	No	No	
Renovaciones máximas		2	2	2	
<i># HORAS para renovar material antes del vencimiento</i>		1	1	1	
Apartable		No	No	No	
Multa por HORA por material retrasado		\$10	\$10	\$10	
Costo MINIMO de reposición por material		\$1,500	\$1,500	\$1,500	
Costo de reproceso por material		\$150	\$150	\$150	

Cubículo, Equipo de Computadora, Equipo de Audio, Equipo de Video.	<i># Artículos</i>		3	3	3	
	<i># HORAS de préstamo</i>		3	3	3	
	<i># Avisos de vencimiento próximo</i>		No	No	No	
	<i># Avisos de material vencido</i>		3	3	3	
	<i># días después del vencimiento para enviar el 1er aviso de material vencido</i>		Siguiente al vencimiento	Siguiente al vencimiento	Siguiente al vencimiento	
	<i># días después del vencimiento para enviar el 2do aviso de material vencido</i>		2	2	2	
	<i># días después del vencimiento para enviar el 3er aviso de material vencido</i>		3	3	3	
	<i># avisos de material en reposición</i>		1	1	1	



# días después del vencimiento para enviar aviso de material en reposición	5	5	5	
Devolución anticipada	No	No	No	
Renovaciones máximas	2	2	2	
# HORAS para renovar material antes del vencimiento	1	1	1	
Apartable	No	No	No	
Multa por HORA por material retrasado	\$10	\$10	\$10	
Costo MINIMO de reposición por material	\$1,500	\$1,500	\$1,500	
Costo de reproceso por material	\$150	\$150	\$150	

préstamo entre campus, Solo libros de Sala General	# Artículos	15	10		
	# días de Préstamo	7	7		
	# Avisos de vencimiento próximo	1	1		
	# días antes del vencimiento para enviar aviso de vencimiento próximo	2	2		
	# Avisos de material vencido	3	3		
	# días para enviar el 1er aviso de material vencido	Día del vencimiento	Día del vencimiento		
	# días después del vencimiento para enviar el 2do aviso de material vencido	1	1		
	# días después del vencimiento para enviar el 3er aviso de material vencido	5	5		
	# avisos de material en reposición	1	1		
	# días después del vencimiento para enviar aviso de material en reposición	20	20		
	Devolución anticipada	No	No		
	Renovaciones máximas	2	2		
	# días para renovar material antes del vencimiento	2	2		
	Apartable	Si	Si		
	# Aviso de recoger apartado	1	1		



# Días para Recoger apartados después de enviado el aviso de recoger apartado	2	2		
# Avisos de cancelación de apartado si no recogen material	1	1		
Multa por día por material retrasado	\$20	\$20		
Costo MINIMO de reposición por material	\$1,000	\$1,000		
Costo de reproceso por material	\$150	\$150		

Solicitar material a otras bibliotecas (Préstamo Interbibliotecario)	# Artículos	5	5	5	
	# días de Préstamo	7	7	7	
	# Avisos de vencimiento próximo	1	1	1	
	# días antes del vencimiento para enviar aviso de vencimiento próximo	2	2	2	
	# Avisos de material vencido	3	3	3	
	# días para enviar el 1er aviso de material vencido	Día del vencimiento	Día del vencimiento	Día del vencimiento	
	# días después del vencimiento para enviar el 2ndo aviso de material vencido	1	1	1	
	# días después del vencimiento para enviar el 3er aviso de material vencido	5	5	5	
	# avisos de material en reposición	1	1	1	
	# días después del vencimiento para enviar aviso de material en reposición	20	20	20	
	Devolución anticipada	No	No	No	
	Renovaciones máximas	2	2	2	
	# días para renovar material antes del vencimiento	2	2	2	
	Apartable	Si	Si	Si	
	# Aviso de recoger apartado	1	1	1	



# Días para Recoger apartados después de enviado el aviso de recoger apartado	2	2	2	
# Avisos de cancelación de apartado si no recogen material	1	1	1	
Multa por día por material retrasado	\$20	\$20	\$20	
Costo MINIMO de reposición por material	\$2,000	\$2,000	\$2,000	
Costo de reproceso por material	\$200	\$200	\$200	

Multa acumulada para que se suspendan los servicios de biblioteca	\$150	\$150	\$150	\$150
Costo por facturación	\$150	\$150	\$150	\$150
Préstamo "por poder"	Solo discapacitados	Solo discapacitados	No	
# Máx. de Apartados	15	10	5	2
Los apartados son desde el catalogo	Si	Si	Si	Si
Las renovaciones son desde el catalogo	Si	Si	Si	Si
Máx. multa por material retrasado	\$200	\$200	\$200	\$200
Fecha limite de préstamo igual a la vigencia del usuario				

Material que el sistema marca que NO circula	# Artículos	A criterio de la biblioteca	A criterio de la biblioteca	A criterio de la biblioteca	A criterio de la biblioteca
	# días de Préstamo	1	1	1	1
	# Avisos de vencimiento próximo	0	0	0	0
	# Avisos de material vencido	3	3	3	3
	# días para enviar el 1er aviso de material vencido	Día del vencimiento	Día del vencimiento	Día del vencimiento	Día del vencimiento
	# días después del vencimiento para enviar el 2do aviso de material vencido	1	1	1	1
	# días después del vencimiento para enviar el 3er aviso de material vencido	5	5	5	5
	# avisos de material en reposición	1	1	1	1



<i># días después del vencimiento para enviar aviso de material en reposición</i>	20	20	20	20
Devolución anticipada	No	No	No	No
Renovaciones máximas	0	0	0	0
Apartable	No	No	No	No
Multa por día por material retrasado	\$20	\$20	\$20	\$20
Costo MINIMO de reposición por material	\$2,000	\$2,000	\$2,000	\$2,000
Costo de reproceso por material	\$200	\$200	\$200	\$200

Solicitar material a otras bibliotecas (Préstamo Interbibliotecario)	<i># Artículos</i>			5
	<i># días de Préstamo</i>			7
	<i># Avisos de vencimiento próximo</i>			1
	<i># días antes del vencimiento para enviar aviso de vencimiento próximo</i>			2
	<i># Avisos de material vencido</i>			3
	<i># días para enviar el 1er aviso de material vencido</i>			Día del vencimiento
	<i># días después del vencimiento para enviar el 2ndo aviso de material vencido</i>			1
	<i># días después del vencimiento para enviar el 3er aviso de material vencido</i>			5
	<i># avisos de material en reposición</i>			1
	<i># días después del vencimiento para enviar aviso de material en reposición</i>			20
	Devolución anticipada			No
	Renovaciones máximas			2
	<i># días para renovar material antes del vencimiento</i>			2
	Apartable			Si
	<i># Aviso de recoger apartado</i>			1



# Días para Recoger apartados después de enviado el aviso de recoger apartado				2
# Avisos de cancelación de apartado si no recogen material				1
Multa por día por material retrasado				\$20
Costo MINIMO de reposición por material				\$2,000
Costo de reproceso por material				\$200